

Утверждено  
решением Правления СРО Ассоциации «ИОС»,  
протокол от 15.05.2017 года № 10

Утверждено в редакции № 2  
решением Правления СРО Ассоциации «ИОС»,  
протокол от 31.05.2017 года № 12

**Положение о раскрытии информации о деятельности  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации «Изыскательские организации Сибири»  
и деятельности ее членов**  
(редакция № 2 действует с 01.07.2017 года)

г. Новосибирск, 2017 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 03.07.2016 года № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 07.06.2013 года № 113-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обеспечения информационной открытости саморегулируемых организаций», приказом Минэкономразвития России от 31.12.2013 года № 803 «Об утверждении требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Уставом Саморегулируемой организации Ассоциации «Изыскательские организации Сибири» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет объем информации, подлежащей раскрытию на официальном сайте Ассоциации, порядок предоставления информации, содержащейся в реестре членов по запросам заинтересованных лиц, иные положения, касающиеся раскрытия информации.

1.3. Информация о деятельности Ассоциации и ее членов подлежит опубликованию на официальном сайте Ассоциации, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации, – [www.iosib.ru](http://www.iosib.ru).

## **2. Обеспечение Ассоциацией доступа к информации**

2.1. Ассоциация обязана размещать на официальном сайте:

2.1.1. сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации. Ведение реестра членов Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и Положением о порядке ведения реестра членов Ассоциации;

2.1.2. копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации. К внутренним документам Ассоциации относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за деятельностью членов Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

б) настоящее Положение, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

в) порядок размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в целях их сохранения и увеличения;

г) требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

д) иные документы, требования к разработке которых установлены действующим законодательством российской Федерации;

2.1.3. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Правления Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Правления, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о директоре Ассоциации;

2.1.4. решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации;

2.1.5. информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

2.1.6. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ (услуг) и иными лицами;

2.1.7. информацию о составе и стоимости имущества компенсационных фондов Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ (услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись. Указанная информация подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала;

2.1.8. информацию о кредитных организациях, в которых размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств. Указанная информация подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения;

2.1.9. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

2.1.10. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

2.1.11. полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциации, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2.1.12. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

2.1.13. иную предусмотренную федеральными законами и (или) Ассоциацией информацию.

2.2. Ассоциация вправе раскрывать и иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном Ассоциацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

2.3. Требования к обеспечению Ассоциацией доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Ассоциации как саморегулируемой организации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

2.4. Ассоциация представляет сведения и (или) информацию и документы в орган надзора за саморегулируемыми организациями, в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, а также в иные федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О

саморегулируемых организациях», а также иными федеральными законами, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2.5. В случае поступления в Ассоциацию от иной саморегулируемой организации запроса о предоставлении документов и (или) информации, касающихся деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, членство которых прекращено (включая акты проверок его деятельности), Ассоциация представляет соответствующие документы и (или) информацию в течение тридцати дней со дня поступления такого запроса.

### **3. Сроки и порядок раскрытия информации**

3.1. Сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

3.2. Сведения, указанные в подпункте 2.1.1. настоящего Положения, изменение таких сведений должны быть размещены Ассоциацией на официальном сайте в день принятия соответствующего решения.

3.3. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в подпунктах 2.1.2. – 2.1.4., 2.1.6., 2.1.9. – 2.1.11. настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.

3.4. Информация, указанная в подпункте 2.1.7. настоящего Положения, размещается на официальном сайте Ассоциации ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала

3.5. Изменения в информации, указанной в подпунктах 2.1.5., 2.1.8., 2.1.12. настоящего Положения, размещаются на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

3.6. Информация, указанная в подпункте 2.1.13. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) Ассоциацией.

3.7. Ассоциация обязана предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

### **4. Защита информации и ответственность Ассоциации**

4.1. В Ассоциации должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации.

4.2. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в пункте 4.1 настоящего Положения.

4.3. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **5. Требования к обеспечению Ассоциацией доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на сайте Ассоциации**

5.1. Документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет", должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

5.2. Доступ к официальному сайту Ассоциации осуществляется на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

5.3. Доступ к документам и информации, размещенным на официальном сайте Ассоциации, не обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

5.4. Информация, размещенная на официальном сайте Ассоциации, не должна быть зашифрована и защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и размещается на официальном сайте Ассоциации в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

5.5. Документы, размещенные на официальном сайте Ассоциации, не зашифрованы и не защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и размещаются на официальном сайте Ассоциации в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx);

5.6. Стандарты и правила Ассоциации, внутренние документы Ассоциации, копия в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, размещаются на официальном сайте Ассоциации в соответствии с частью 5.5. настоящего Положения в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

5.7. Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления (Правлением Ассоциации), размещаются на официальном сайте Ассоциации в виде файлов в формате, указанном в части 5.5. и 5.6. настоящего Положения.

5.8. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности размещаются на официальном сайте Ассоциации в графическом формате в виде графических образов их оригиналов, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей.

5.9. Для размещения сведений, содержащихся в Реестре членов Ассоциации, на официальном сайте Ассоциации должна быть создана отдельная веб-страница. Доступ к сведениям, содержащимся в Реестре членов Ассоциации и размещенным на официальном сайте Ассоциации, не обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена Ассоциации.

5.10. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в Реестре членов Ассоциации и подлежащим размещению на официальном сайте Ассоциации, обеспечивается одним из следующих способов:

а) непосредственно на веб-странице, указанной в части 5.9. настоящего Положения, или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с этой веб-страницы с учетом положений подпункта «а» части 5.13. настоящего Положения;

б) посредством размещения таких сведений на веб-странице, указанной в части 5.9. настоящего Положения, в виде единого файла в формате, указанном в части 5.5. и 5.6. настоящего Положения.

5.11. Документы и информация размещаются на официальном сайте Ассоциации на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте Ассоциации могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

5.12. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом Ассоциации, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте Ассоциации, включая поиск члена Ассоциации по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена Ассоциации, документа среди всех документов, опубликованных на сайте, по его реквизитам;

б) предоставлять пользователям возможность поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте Ассоциации, средствами автоматизированного сбора данных в сети "Интернет", в том числе поисковыми системами;

в) предоставлять пользователям возможность определить дату и время размещения документов и информации, размещаемых на официальном сайте Ассоциации, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

г) обеспечивать работоспособность официального сайта под нагрузкой не менее 10 000 обращений к такому сайту в месяц;

д) обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте Ассоциации, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

е) предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта Ассоциации средствами веб-обозревателя;

ж) предоставлять пользователю при использовании официального сайта Ассоциации версию официального сайта, оптимизированную для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

5.13. Навигационные средства официального сайта Ассоциации соответствуют следующим требованиям:

а) все документы и информация, размещенные на официальном сайте, доступны пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта Ассоциации. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) составляет не более пяти;

б) пользователю предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта Ассоциации и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта Ассоциации размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование Ассоциации;

г) заголовки и подписи на страницах официального сайта описывают содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта Ассоциации, описывающее ее содержание (назначение), отображается в заголовке окна веб-обозревателя;

д) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта Ассоциации соответствуют положениям подпункта "ж" части 5.12 настоящего Положения.

5.14. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, Ассоциацией обеспечивается:

а) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта Ассоциации, позволяющих: обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте Ассоциации, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте Ассоциации;

в) ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте Ассоциации информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающий возможность их восстановления;

г) хранение резервных материальных носителей с ежемесячными копиями всей размещенной на официальном сайте информации - не менее 3 (трех) лет.

5.15. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации, будет невозможен, уведомление об этом размещается на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта при проведении технических работ не превышает 4 (четыре) часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

5.16. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту Ассоциации или к его отдельным страницам, в срок, не превышающий 6 (шесть) часов с момента возобновления доступа, на официальном сайте Ассоциации размещается объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07.2017 года и действует до момента внесения в него изменений или отмены.

6.2. В случае, если законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации.